

---

Concept

Datum 09072024

---

RG/95942

2024

No.

## STATUTENWIJZIGING

Vandaag, \*,  
verschijnen voor mij, meester Arnaud Henri Gérard Wilod Versprille, notaris te Veenendaal:

1. de heer Emile Gisbert Johan Marie Janssen, wonende te 1405 HB Bussum, Graaf Wichmanlaan 30, geboren te Venray op een februari negentienhonderdeenenzestig, en
2. de heer Paulus Franciscus Jozef van Steijn, wonende te 1406 KH Bussum, Koningslaan 52, geboren te Amsterdam op tien september negentienhonderdeenenzestig,

te dezer zake handelend gezamenlijk bevoegd bestuurders van de te Gooise Meren gevestigde coöperatie:

**Energiecoöperatie Gooise Meren Wattnu U.A.**,

kantoorhoudende te 1406 KH Bussum, Koningslaan 52, ingeschreven in het Handelsregister onder dossiernummer 58095276 en als zodanig deze coöperatie overeenkomstig haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende, Energiecoöperatie Gooise Meren Wattnu U.A. hierna genoemd: **Coöperatie**.

**VOORAF**

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren vooraf als volgt:

1. De coöperatie is opgericht bij akte op vijf juni tweeduizend dertien verleden voor meester G.A.E. Goossens, destijds notaris te Bussum. De statuten van de coöperatie zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op negenentwintig juli tweeduizend negentien verleden voor meester A.C. Steendijk, notaris te Hilversum.
2. In de algemene vergadering van de Coöperatie gehouden op \* is met inachtneming van alle wettelijke en statutaire vereisten besloten de statuten van de coöperatie te wijzigen. In die vergadering is voorts ieder van de bestuurders gemachtigd om de nieuwe statuten bij notariële akte vast te leggen.
3. De notulen van de vergadering zijn aan deze akte gehecht.

Mitsdien verklaren de comparanten, handelend namens de vennootschap, de statuten van de Coöperatie geheel gewijzigd vast te stellen als volgt:

**Definities**

**Algemene vergadering:** het orgaan bestaande uit de Leden, alsmede de bijeenkomst van de Leden in een vergadering;

**Bestuur:** Het bestuur van de Coöperatie;

**Bestuurder(s):** de Bestuurder(s) van de Coöperatie als bedoeld in de Nederlandse wet;

**Coöperatie** Energiecoöperatie Gooise Meren Wattnu U.A., voornoemd;

**Lid:** een Lid van de Coöperatie;

<b>Lidmaatschap:</b>	alle rechten en verplichtingen van een Lid met de Coöperatie die voortvloeien uit de Statuten;
<b>Project</b>	een specifiek project die de Coöperatie uitvoert of doet uitvoeren zoals gedefinieerd in het Reglement;
<b>Projectlid</b>	een Lid kan door het Bestuur worden ingedeeld in een of meerdere Projecten dat bij Reglement wordt gedefinieerd en in welk Project en/of Projecten het Lid voor dat Project en/of die Projecten participeert;
<b>Projectraad</b>	het orgaan bestaande uit Projectleden van een specifiek Project alsmede de bijeenkomst van de Projectleden in een vergadering.
<b>Reglement Statuten</b>	een reglement als omschreven in artikel 30; deze statuten;

Alle hiervoor gebruikte definities kunnen ook in meervoud worden gebruikt, waarbij dan ook het meervoud van het in de definitie bedoelde begrip wordt bedoeld.

#### Artikel 1. Naam en zetel

- 1.1. De Coöperatie draagt de naam: "Energiecoöperatie Gooise Meren Wattnu U.A."
- 1.2. De Coöperatie is gevestigd te Gooise Meren.

#### Artikel 2. Doel

- 2.1. De Coöperatie heeft ten doel in de gemeente Gooise Meren en omstreken:
  - een gemeenschap te vormen van mensen die betrokken zijn bij de opwekking en het gebruik van duurzame energie;
  - een energiegemeenschap zoals omschreven in het Europees recht te vormen en in het Nederlandse recht zodra deze omschrijving in het Nederlandse recht is opgenomen;
  - het stimuleren en realiseren van besparingen op energieverbruik;
  - het stimuleren en realiseren van duurzame energie;
  - het faciliteren van duurzame energie opwekking, het produceren of doen produceren van duurzame energie en het leveren of doen leveren van duurzame energie;
  - bijdragen aan versterking van het draagvlak voor verduurzaming en gebruik van duurzame energie;en verder alle diensten die daarmee verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.  
De Coöperatie kan ook de maatschappelijke belangen van haar Leden behartigen.
- 2.2. De Coöperatie voorziet in de stoffelijke behoeften van haar Leden op grond van overeenkomsten, met hen gesloten in het kader van de dienstverlening van de Coöperatie.
- 2.3. De Coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar Leden sluit ook met derden aangaan, maar niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de Leden van ondergeschikte betekenis worden.
- 2.4. De Coöperatie tracht haar doel te bereiken door:
  - a. overeenkomsten te sluiten voor de inkoop, productie en verkoop van energie;
  - b. overeenkomsten te sluiten ter verbetering van de energie-efficiency van woningen en/of panden;
  - c. het delen van informatie over energiebesparing, alsmede over het opwekken en het gebruik van energie uit duurzame bronnen;

- d. het oprichten van, deelnemen in of samenwerken met rechtspersonen met een aan het doel van de Coöperatie verwante doelstelling of een doel dat daartoe bevorderlijk kan zijn;
- e. het sluiten van overeenkomsten die passen binnen de doelstellingen en alles wat daarmee in de ruimste zin van het woord verband houdt;
- f. het verstrekken en aangaan van geldleningen, het beheren van en beschikken over registergoederen en het stellen van zekerheden, ook voor schulden van anderen;
- g. alle overige wettelijke middelen.

#### Artikel 3. Middelen

- 3.1. De middelen van de Coöperatie bestaan uit:
- lidmaatschapsgelden/participaties;
  - winst uit activiteiten van de Coöperatie;
  - sponsor- en advertentiegelden;
  - donaties en legaten;
  - subsidies en projectfinancieringen;
  - vergoedingen voor verleende diensten op contractbasis;
  - af te sluiten leningen voor projecten, conform deze statuten;
  - andere wettig verkregen baten.

#### Artikel 4. Voorwaarden waar Leden aan moeten voldoen

- 4.1. Leden kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen en rechtspersonen. Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid (maatschappen, vennootschappen onder firma, commanditaire vennootschappen) kunnen lid zijn van de Coöperatie. Het Lidmaatschap van een dergelijk samenwerkingsverband betekent het Lidmaatschap van de gezamenlijke vennoten. Het samenwerkingsverband wordt daarbij beschouwd als één Lid. De lidmaatschapsrechten van het samenwerkingsverband kunnen alleen worden uitgeoefend door een vennoot die bestuursbevoegdheid heeft. De vennoten van het samenwerkingsverband wijzen een van hen aan als de vennoot die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. Leden -ook natuurlijke personen- kunnen ondernemer (waaronder begrepen zelfstandigen zonder personeel) zijn in de zin van artikel 7 Wet op de Omzetbelasting 1968. De toetreding van nieuwe Leden die ondernemer zijn is gelimiteerd met het oog op het volgende artikel 4.2 (zie ook in artikel 22, lid 4 van deze statuten).
- 4.2. Indien op grond van een overheidsregeling voor het verkrijgen van subsidies of tegemoetkomingen in een Project specifieke eisen aan een Lidmaatschap worden gesteld kunnen voor dat Project alleen Projectleden worden aangewezen die aan die eisen voldoen.
- 4.3. Een Lid moet bekwaam zijn overeenkomsten te sluiten.
- 4.4. Leden kunnen alleen worden toegelaten als zij op het moment van toetreding woonachtig of gevestigd te zijn in of om Gooise Meren.

#### Artikel 5. Ledencategorieën

- 5.1. De Coöperatie onderscheidt de volgende categorieën Leden:
- natuurlijke personen;
  - bedrijven en ondernemingen;
  - maatschappelijke instellingen, stichtingen en verenigingen;
  - overheidsdiensten en uitvoeringsorganen.
- 5.2. Bij Reglement worden specifieke Projecten omschreven. Leden zijn altijd gewoon lid en participeren in de algemene ledenvergadering. Leden kunnen

daarnaast door het Bestuur worden ingedeeld in categorieën, per categorie aangeduid als Projectlid met de naam van het daarmee samenhangende Project. Het Bestuur deelt een Lid in als Projectlid in een Project indien dat Lid in dat Project participeert.

5.3 In principe geschiedt indeling per Project met inachtneming van de criteria als gedefinieerd in het Reglement.

5.4 Een Lid kan in meerdere categorieën tegelijk worden ingedeeld.

#### Artikel 6. Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het Lidmaatschap

6.1. Het Lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het Bestuur onder verstrekking van alle door het Bestuur verlangde gegevens. Binnen één maand na ontvangst van de aanvraag van het Lidmaatschap wordt beslist over toelating of niet-toelating door het Bestuur.

De geschriften waarbij het Lidmaatschap wordt aangevraagd, worden gedurende ten minste tien jaren door het Bestuur bewaard. Deze geschriften hoeven niet te worden bewaard voor zover het betreft degenen van wie het Lidmaatschap kan blijken uit een door hen ondertekende, gedagtekende verklaring in de administratie van de Coöperatie.

6.2. De toelating of niet-toelating als Lid wordt schriftelijk bericht aan de aanvrager. Bij toelating wordt de aanvrager ook bericht onder welk nummer hij in de administratie van de Coöperatie is ingeschreven. Daarbij wordt door het Bestuur tevens aangegeven in welke categorie/categorieën een Lid wordt ingedeeld. Het Bestuur kan nadien met inachtneming van door het Bestuur en krachtens de Statuten en het Reglement te stellen eisen een Lid in een andere of meerdere categorieën indelen. Zij bericht hierover het betreffende Lid schriftelijk. Bij niet-toelating door het Bestuur kan de Algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De Algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie. Die commissie bestaat uit ten minste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur. Het orgaan dat tot toelating beslist, bepaalt ook de aanvangsdatum van het Lidmaatschap.

6.3. Het Bestuur houdt een ledenlijst bij, waarop de namen van de Leden zijn vermeld en de categorie/categorieën waarin een Lid is ingedeeld en waarop is vermeld of het Lid een ondernemer is in de zin van artikel 7 Wet op de Omzetbelasting 1968 als het Lid een natuurlijk persoon is. De ledenlijst ligt voor de Leden ter inzage.

6.4. Het Bestuur kan naast de ledenlijst meer gegevens bijhouden van haar Leden in het ledenregister.

Bij een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid neemt het Bestuur in het ledenregister de naam en het adres op van degene die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen.

Als een Lid heeft ingestemd met de oproeping tot een Algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het Lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.

6.5. Leden zijn verplicht wijzigingen in woonadres en de status van Leden (al dan niet ondernemer) per omgaande door te geven aan het Bestuur van de Coöperatie.

6.6. Een Lid kan door het Bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een Lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de Coöperatie, of de Coöperatie op onredelijke wijze benadeelt.

Gedurende deze periode van schorsing kan het Lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.

- 6.7. Binnen één maand nadat het Lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat Lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de Algemene vergadering en daar verweer voeren. Het Bestuur is verplicht hiertoe de Algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het Lid geschorst.

#### Artikel 7. Ledenrekeningen

- 7.1. Per Lid wordt in de administratie van de Coöperatie een ledenrekening aangehouden. Deze kan worden onderscheiden over verschillende Projecten waarin het Lid is ingedeeld.
- 7.2. Winst uit een specifieke Project wordt toegekend aan de bij dat Project behorende Projectleden door bijschrijving op de ledenrekening van de Projectleden naar rato van het aandeel van een Projectlid in het bijbehorende Project welke winst wordt toegekend met inachtneming van het Reglement omtrent dat Project of door de Algemene Vergadering als bepaald bij de winstbestemming.
- 7.3. De Algemene vergadering besluit, op voordracht van het Bestuur, een Reglement vast te stellen of te wijzigen, voor een Project. Onderdeel van dit Reglement is welke voorwaarden worden verbonden om als Projectlid in een Project te kunnen deelnemen.  
Wijziging van het Reglement van een Project behoeft voorafgaande goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering en van de Projectraad.
- 7.4. Een lid kan zijn ledenrekening behorend bij een Project overdragen (verkopen) na voorafgaande goedkeuring van het Bestuur aan een ander Lid van de Coöperatie of aan een derde, mits die derde toetreedt als Lid. Het Bestuur zal deze goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden. Bij Reglement kan worden bepaald wat onder redelijke en onredelijke gronden wordt verstaan.

#### Artikel 8. Overdracht, overgang en einde Lidmaatschap

- 8.1.a. Het Lidmaatschap is overdraagbaar mits na voorafgaande goedkeuring van het Bestuur. Het Bestuur zal deze goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden. Bij Reglement kan worden bepaald wat onder redelijke en onredelijke gronden wordt verstaan.
- b. Het lidmaatschap is vatbaar voor overgang onder algemene titel. Bij overgang kunnen de lidmaatschapsrechten pas worden uitgeoefend nadat de overgang is goedgekeurd door het Bestuur. De regels van artikel 6 leden 1 en 2 zijn van overeenkomstige toepassing op deze goedkeuring. Aan de goedkeuring kunnen voorwaarden worden verbonden.
- 8.2. Het Lidmaatschap eindigt door:
- opzegging door het Lid;
  - opzegging door de Coöperatie;
  - ontzetting.
- Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het Lidmaatschap van het samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet langer in het Lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot deel krijgt in het Lidmaatschap.
- 8.3. Opzegging van het Lidmaatschap door het Lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming

van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt.

Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het Lid niet geveerd kan worden het Lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het Lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het Lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het Bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een Lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de in artikel 9 vermelde verplichtingen van de Leden worden verzwaard, tenzij de verzwarende betreft het wijzigen van de aansprakelijkheid bij een tekort na ontbinding van de Coöperatie.

Een Lid kan zijn Lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de Coöperatie in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

Het Lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen een schriftelijke erkenning van het bestuur.

- 8.4. Opzegging van het Lidmaatschap door de Coöperatie vindt plaats door het Bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het Lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een Lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het Lidmaatschap; of
- als een Lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de Coöperatie niet nakomt; of
- als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als bedoeld in artikel 4 van deze statuten wordt ontbonden; of
- wanneer redelijkerwijs van de Coöperatie niet geveerd kan worden het Lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het Lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

- 8.5. Ontzetting uit het Lidmaatschap vindt plaats door het Bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het Lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.

Ontzetting is alleen mogelijk als een Lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de Coöperatie, of de Coöperatie op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

- 8.6. Binnen één maand nadat het Lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat Lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de Algemene vergadering en daar verweer voeren. Het Bestuur is verplicht hiertoe de Algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het Lid waarvan het Lidmaatschap is opgezegd, geschorst.

#### Artikel 9. Verplichtingen van de Leden

- 9.1. De Leden zijn verplicht overeenkomsten te sluiten in het kader van het bedrijf dat de Coöperatie uitoefent of doet uitoefenen. Deze overeenkomsten kunnen door

het Bestuur worden gewijzigd als:

- de Algemene vergadering daar vooraf goedkeuring voor verleent; en
- de Coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze heeft voorbehouden.

Wanneer de overeenkomst slechts voor Projectleden van een specifiek Project wordt gewijzigd is alleen goedkeuring van de Projectraad die bij het Project betrokken is vereist, met dien verstande dat in dat geval de belangen van de Coöperatie niet nadelig mogen worden beïnvloed.

- 9.2. De Leden betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene vergadering. Deze contributie is bedoeld om de Coöperatie in staat te stellen haar bedrijf uit te oefenen of te doen uitoefenen.
- 9.3. De Algemene vergadering kan aan de Leden entreegeld opleggen. Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de Coöperatie en wordt bij uittrekking niet terugbetaald.
- 9.4. De Algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of het entreegeld in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. Aan een besluit van de Algemene vergadering tot het opleggen van entreegeld kan geen terugwerkende kracht worden verleend.
- 9.5. Als het Lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de contributie en het nog niet betaalde entreegeld voor het geheel verschuldigd.
- 9.6. Als een Lid dat deelneemt aan een Project wegens verhuizing of anderszins niet (meer) voldoet aan de bijbehorende criteria voor dat Project, wordt diens gerechtigdheid in dat Project door het Lid aangeboden aan degene die in zijn huis komt wonen dan wel aan andere aspirant leden die in aanmerking komen voor deelname in dat Project als Projectlid. De Coöperatie kan hierbij behulpzaam zijn.
- 9.7. Elke aansprakelijkheid van Leden of oud-leden voor een tekort na ontbinding van de Coöperatie is uitgesloten.

#### Artikel 10. Bestuur: samenstelling en benoeming

- 10.1. De Coöperatie wordt bestuurd door een Bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen.  
De Algemene vergadering stelt op voordracht van de Raad van Toezicht het aantal Bestuurders vast.  
Indien het Bestuur uit meerdere personen bestaat heeft het Bestuur een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.  
Het Bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de Algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.  
Voor ieder van hen kan het Bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen.  
Een niet-voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.  
Het Bestuur draagt er zorg voor dat de Algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.
- 10.2. De Algemene vergadering benoemt de Bestuurders.  
Deze benoeming vindt plaats uit of buiten de Leden van de Coöperatie.
- 10.3. De benoeming van Bestuurders vindt plaats uit een door de Raad van Toezicht

na overleg met het Bestuur opgemaakte voordracht. De voordracht van de Raad van Toezicht wordt bij de oproeping voor de Algemene vergadering meegedeeld. De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de Algemene vergadering, met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

Als de Algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft ontnomen, is zij vrij in de benoeming.

De Algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de Algemene vergadering is meegedeeld.

- 10.4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste zes jaar. Bestuurders treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende Bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
- b. Als een Bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt hij op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- 10.5 In geval van belet of ontstentenis van een Bestuurder kan de Raad van Toezicht tijdelijk in het bestuur voorzien. In geval van belet of ontstentenis van alle Bestuurders zal de Raad van Toezicht tijdelijk in het bestuur voorzien.

#### Artikel 11. Bestuur: einde functie, schorsing

- 11.1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
- door aftreden van een Bestuurder;
  - door verloop van de termijn waarvoor de Bestuurder is benoemd;
  - door overlijden van een Bestuurder;
  - door ondercuratelestelling van een Bestuurder of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
  - 
  - door ontslag van de Bestuurder op grond van een besluit van de algemene vergadering.
  - wanneer de Bestuurder in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt.
- 11.2. Een Bestuurder kan te allen tijde door de Algemene vergadering of de Raad van Toezicht worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de Algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. De bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende Algemene vergadering respectievelijk vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

#### Artikel 12. Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

- 12.1. Iedere Bestuurder is bevoegd een vergadering van het Bestuur bijeen te roepen.
- 12.2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het Bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).
- De Bestuurder die voor dit doel een adres aan de Coöperatie bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het Bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en



- reproduceerbaar bericht.
- 12.3. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
  - 12.4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het Bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle Bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
  - 12.5. Een Bestuurder kan aan een andere Bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.  
Een Bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
  - 12.6. In de vergaderingen van het Bestuur heeft iedere Bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

#### Artikel 13. Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

- 13.1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het Bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 13.2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
- 13.3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 13.4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het Bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
- 13.5. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle Bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.  
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het Bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle Bestuurders bekend heeft gemaakt.

#### Artikel 14. Bestuur: taken en bevoegdheden

- 14.1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Coöperatie. Iedere Bestuurder is tegenover de Coöperatie verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Coöperatie en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de Coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken,

bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Coöperatie kunnen worden gekend.

Het Bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

- 14.2. Het Bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig voor besluiten tot:
- goedkeuring van het jaarplan voor het jaar erna;
  - goedkeuring van de financiële begroting;
  - jaarverslag en jaarrekening van afgesloten jaren;
  - strategische koerswijzigingen dan wel strategische beleidsplannen.
- 14.3. De Raad van Toezicht kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de Raad van Toezicht wordt onmiddellijk aan het Bestuur meegedeeld.  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.
- 14.4 De Algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring of de goedkeuring van een Projectraad onderwerpen.  
Een dergelijk besluit van de Algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het Bestuur meegedeeld.  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.
- 14.5 Het bepaalde in 14.3 en 14.4 kan ook bij Reglement geschieden.
- Artikel 15. Vertegenwoordiging
- 15.1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Coöperatie.
- 15.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt ook toe aan twee gezamenlijk handelende Bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
- 15.3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het Bestuur en Bestuurders tot vertegenwoordiging van de Coöperatie bestaat ook als tussen de Coöperatie en een of meer Bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
- 15.4. Het Bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer Bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de Coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
- 15.5. In alle gevallen waarin de Coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met een of meer Bestuurders blijft het bepaalde in lid 1 van dit artikel onverkort van kracht tenzij de Algemene vergadering een of meer andere Bestuurders of leden van de Raad van Toezicht heeft aangewezen om de Coöperatie in het desbetreffende geval of in dergelijke gevallen te vertegenwoordigen.
- 15.6. Een besluit van het Bestuur tot het verrichten van een rechtshandeling die een tegenstrijdig belang met een of meer Bestuurders handelend in eigen naam betreft, is onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht, maar het ontbreken van zodanige goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur of de Bestuurders niet aan. De Bestuurder met een tegenstrijdig belang onthoudt zich van deelname aan de beraadslaging en is niet aanwezig bij

de besluitvorming.

Artikel 16. Bestuursadviseurs

- 16.1. Het Bestuur laat zich desgewenst bijstaan door een of meer bestuursadviseurs. Uitsluitend natuurlijke personen kunnen bestuursadviseurs zijn. Een bestuursadviseur wordt benoemd door het Bestuur.
- 16.2. Bestuursadviseurs hebben de taak het Bestuur te adviseren.
- 16.3. Op uitnodiging van het Bestuur wonen bestuursadviseurs bestuursvergaderingen bij. Bestuursadviseurs hebben geen stemrecht in de bestuursvergadering.

Artikel 17. Raad van Toezicht

- 17.1. De Coöperatie kan een Raad van Toezicht instellen. De Raad van Toezicht is het orgaan als bedoeld in artikel 57 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De bepalingen in deze statuten aangaande de Raad van Toezicht zijn uitsluitend van toepassing voor het geval de Algemene vergadering een Raad van Toezicht instelt door benoeming voor de eerste maal van een lid / leden van de Raad van Toezicht. Indien en zolang de Algemene vergadering geen Raad van Toezicht heeft ingesteld, vallen de in deze statuten aan de Raad van Toezicht toegekende bevoegdheden onder de bevoegdheid van de Algemene vergadering, echter met uitzondering van de bevoegdheid in lid 3 van artikel 18.
- 17.2. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Coöperatie en de daarmee verbonden onderneming. Hij staat het Bestuur met raad ter zijde. Bij vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht naar het belang van de Coöperatie en de daarmee verbonden onderneming.
- 17.3. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter.
- 17.4. Uitsluitend natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van de Raad van Toezicht.
- 17.5. De Algemene vergadering benoemt de leden van de Raad van Toezicht. Deze benoeming vindt plaats uit of buiten de leden van de Coöperatie. Bij Reglement kunnen nadere richtlijnen worden gesteld wanneer leden van de Raad van Toezicht buiten de leden worden benoemd alsmede omtrent aard, samenstelling en rooster van aftreden van leden van de Raad van toezicht.
- 17.6. De benoeming van de leden van de Raad van Toezicht vindt plaats uit een door de Raad van Toezicht na overleg met het Bestuur opgemaakte voordracht. De voordracht van de Raad van Toezicht wordt bij de oproeping voor de Algemene vergadering meegedeeld.  
De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de Algemene vergadering, met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.  
Als de Algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft ontnomen, is zij vrij in de benoeming.  
De Algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de Algemene vergadering is meegedeeld.
- 17.7. De Raad van Toezicht zorgt dat zij steeds adequaat is samengesteld.  
Bij een voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van de kandidaat medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht. Tevens wordt vermeld aan welke rechtspersoon hij reeds als commissaris is verbonden; indien

zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding van de groep worden volstaan. De voordracht worden met redenen omkleed.

- 17.8. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van ten hoogste zes jaar.  
Leden van de Raad van Toezicht treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster. Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Er kan slechts eenmaal een herbenoeming plaatsvinden.  
Als een lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt hij op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- 17.9. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
- door aftreden van een lid van de Raad van Toezicht;
  - door verloop van de termijn waarvoor het lid van de Raad van Toezicht is benoemd;
  - door overlijden van het lid van de Raad van Toezicht;
  - door ondercuratelestelling van een lid van de Raad van Toezicht of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
  - door ontslag van het lid van de Raad van Toezicht op grond van een besluit van de Algemene vergadering.
  - wanneer een lid van de Raad van Toezicht in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt.
- 17.10. In geval van belet of ontstentenis van een lid van de Raad van Toezicht kan de Raad van toezicht tijdelijk in de vacature voorzien. In geval van belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht zal de algemene vergadering tijdelijk in de vacatures voorzien.
- 17.11 Het bepaalde in de artikelen 12 en 13 is overigens van overeenkomstige toepassing op de Raad van Toezicht.

#### Artikel 18. Boekjaar, verslaggeving en verantwoording

- 18.1. Het boekjaar van de Coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.
- 18.2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de Algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het Bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de Leden ter inzage op het kantoor van de Coöperatie. Binnen deze termijn legt het Bestuur ook het jaarverslag ter inzage van de Leden, tenzij de artikelen 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid 5 Burgerlijk Wetboek voor de Coöperatie gelden.  
De Leden kunnen de stukken als bedoeld in dit lid inzien op het kantoor van de Coöperatie en er kosteloos een afschrift van krijgen uiterlijk vanaf de dag van de oproeping voor de Algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel.
- 18.3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de Bestuurders en de leden van de Raad van Toezicht. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
- 18.4. De Algemene vergadering verleent aan een registeraccountant of andere deskundige als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige deskundigen samenwerken, de opdracht tot

onderzoek van de opgemaakte jaarrekening. Gaat de Algemene vergadering daartoe niet over, dan is het Bestuur verplicht de opdracht te verlenen. De Algemene vergadering kan de opdracht te allen tijde intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen.

- 18.5. De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur en de Algemene vergadering. De deskundige geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer.
- 18.6. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in lid 4 van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven.  
Wordt over de getrouwheid van de stukken aan de Algemene vergadering geen verklaring als bedoeld in lid 5 van dit artikel overgelegd, dan worden voorafgaand aan de Algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel de jaarstukken gecontroleerd door een door de Algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee Leden die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. Het Bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.  
De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de Algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.
- 18.7. De jaarrekening wordt vastgesteld door de Algemene vergadering die het Bestuur uiterlijk een maand na afloop van de in lid 2 van dit artikel bedoelde termijn doet houden.  
Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de Algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de Bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarrekening of het jaarverslag blijkt of dat beleid aan de Algemene vergadering bekend is gemaakt.

#### Artikel 19. De Algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

- 19.1. Aan de Algemene vergadering komen in de Coöperatie alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
- 19.2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de Algemene vergadering als bedoeld in artikel 18 lid 7 - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
- a. het verslag van het Bestuur over het afgelopen boekjaar;
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het Bestuur en de Raad van Toezicht;
  - d. de benoeming van een deskundige of de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
  - e. de benoeming van Bestuurders als er in het Bestuur vacatures bestaan; en
  - f. de voorstellen van het Bestuur, de Raad van Toezicht of de Leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
- 19.3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het Bestuur de

begroting voor het komende boekjaar ter inzage voor de leden.

Artikel 20. De Algemene vergadering: oproeping

- 20.1. De Algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het Bestuur. Een aantal Leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, en de Raad van Toezicht, kan het Bestuur schriftelijk verzoeken een Algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het Bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
- 20.2. De oproeping tot de Algemene vergadering vindt plaats door middel van:
- een schriftelijk bericht aan de adressen van de Leden volgens het ledenregister; of
  - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.
- De bijeenroeping kan, als een Lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het Lid voor dit doel is bekend gemaakt.
- 20.3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
- 20.4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.
- 20.5. Als de bijeenroeping van de Algemene vergadering niet op de juiste wijze plaatsvond, kan de Algemene vergadering niettemin een rechtsgeldig besluit nemen als het Bestuur voorkennis heeft van dat besluit en dat besluit eenstemmig wordt genomen door alle Leden. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de Algemene vergadering als onderwerpen worden behandeld die niet op de agenda zijn vermeld.

Artikel 21. De Algemene vergadering: toegang en stemrecht

- 21.1. Toegang tot de Algemene vergadering hebben alle niet-geschorste Leden van het Bestuur en van de Coöperatie. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste Leden en Leden van wie het Lidmaatschap is opgezegd of die uit het Lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
- 21.2. Ieder Lid heeft één stem, ongeacht of een Lid in een of meer Projecten is ingedeeld. Een geschorst Lid heeft geen stemrecht.
- 21.3. Een stemgerechtigd Lid kan een ander stemgerechtigd Lid volmacht geven namens hem te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het Bestuur worden overgelegd. Een Lid kan niet meer dan vijf andere Leden vertegenwoordigen.

Artikel 22. De Algemene vergadering: besluitvorming

- 22.1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde Leden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen

- wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
- 22.2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 22.3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij een tussenstemming beslist tussen welke personen wordt herstemd.  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
- 22.4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
- 22.5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie Leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen.  
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes.  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een Lid hoofdelijke stemming verlangt.  
Een stemgerechtigd Lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.  
Het Bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.
- 22.6. Een eenstemmig besluit van alle Leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de Algemene vergadering, als dit met voorkennis van het Bestuur is genomen.
- 22.7. Als in een vergadering alle Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 23. De Algemene vergadering: leiding en notulen

- 23.1. Een Algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.  
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst de Raad van Toezicht een ander lid van de Raad van Toezicht aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 23.2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris van het Bestuur of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist

door ondertekening worden vastgesteld.

#### Artikel 24. Projectraad

- 24.1. Indien de Algemene vergadering verschillende Projecten omschrijft en leden worden ingedeeld in Projectleden dan is er voor elke categorie Projectleden een Projectraad.
- 24.2. Het Bestuur en iedere Bestuurder is steeds bevoegd alle bijeenkomsten van een Projectraad bij te wonen.
- 24.3. De Projectraad geeft, met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in deze Statuten en het daartoe door de ALV vastgestelde Reglement, aanwijzingen aan het Bestuur omtrent beslissingen met betrekking tot de inhoud, ontwikkelingen en financiële afhandeling van dat Project. Het Bestuur wijkt uitsluitend daarvan af ingeval van gewichtige redenen Het belang van de Coöperatie en de met haar verbonden onderneming als geheel en het nakomen van haar verplichtingen is in ieder geval, maar niet uitsluitend, een gewichtige reden. Ingeval van afwijking door het Bestuur, is de Projectraad bevoegd tegen dat besluit in beroep te gaan bij de Algemene vergadering. Het Bestuur is verplicht hiertoe de Algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift.
- 24.4. Het Bestuur reguleert de deelname aan Projecten en bewaakt de aan deelname gestelde kwaliteitseisen van Projectleden.
- 24.5. Op bijeenroeping, besluitvorming, wijze van vergadering en dergelijke is het bepaalde in de artikelen 20 tot en met 23 voor de wijze van besluitvorming, oproeping, notulering enzovoort van overeenkomstige toepassing. Derhalve wordt een Projectraad bijeengeroepen door het Bestuur.
- 24.6 De Projectraad wordt geleid door een lid van het Bestuur.

#### Artikel 25. Winst

- 25.1. Voor ieder van de Leden houdt de Coöperatie een ledenrekening. Op de ledenrekening wordt gestort het bedrag dat een Lid bij zijn toetreding of bij toetreding tot een ander Project op die rekening stort.
- 25.1. Winsten die specifiek aan een Project zijn toe te wijzen worden gevoegd bij de ledenrekening van die Leden die meedoen in een Project naar verhouding van hun deelname in dat Project.
- 25.3 Overige winsten kunnen op voorstel van het Bestuur door de Algemene Vergadering (1) ofwel worden gereserveerd voor specifieke reserves, ofwel (2) worden gevoegd aan een reserve voor de algemene doelstellingen van de Coöperatie, inclusief aanwending voor nieuwe projectactiviteiten en overige initiatieven passend bij de doelstellingen van de Coöperatie, ofwel (3) worden gevoegd aan de algemene reserve, ofwel (4) worden gevoegd bij de ledenrekening van alle Leden, ieder voor een gelijk deel.
- 25.4. Bij Reglement kunnen nadere regels omtrent de winstverdeling worden vastgesteld, die niet in strijd mogen zijn met het in deze Statuten bepaalde.
- 25.5 De Algemene vergadering beslist omtrent gehele of gedeeltelijke uitkering van ledenrekeningen. Daarbij kan besloten worden per Project en Categorie voor die Leden een uitkering te doen ten laste van hun ledenrekening.
- 25.6. Ledendividend dat niet binnen vijf jaren na vaststelling is opgeëist, vervalt aan de Coöperatie.
- 25.7. Tekorten zullen in eerste instantie ten laste worden gebracht van de reserves van de Coöperatie, en daarna ten laste van de ledenrekeningen voor bedragen die evenredig zijn aan de saldi van de ledenrekeningen. Indien een verlies ten



laste van een ledenrekening is gebracht dient alvorens een van de in 25.2 bedoelde reserveringen of toevoegingen of uitkeringen wordt gedaan deze reserves te worden aangevuld tot het oorspronkelijke bedrag.

- 25.8 Indien een lid zijn lidmaatschap vrijwillig opzegt krijgt hij geen uitkering van zijn ledenrekening. Indien de coöperatie het lidmaatschap beëindigt wordt de ledenrekening uitgekeerd binnen drie maanden na het einde van het lidmaatschap.

Het bestuur is steeds bevoegd betaling op te schorten indien de Coöperatie door betaling niet kan voortgaan met het voldoen van haar opeisbare verplichtingen

#### Artikel 26. Statutenwijziging

- 26.1. De statuten van de Coöperatie kunnen worden gewijzigd door een besluit van de Algemene vergadering. Wanneer aan de Algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de Algemene vergadering worden vermeld.

- 26.2. Degenen die de oproeping tot de Algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de Leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

- 26.3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen.

- 26.4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een notariële akte is vastgelegd. Iedere Bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

- 26.5. Indien een statutenwijziging specifiek afbreuk doet aan de rechten van Projectleden van een specifiek Project, is voorafgaande goedkeuring van de betreffende Projectraad vereist, welke Projectraad goedkeuring moet verlenen op de wijze als in 26.1 tot en met 26.3 is vermeld voor de Algemene vergadering.

#### Artikel 27. Fusie, splitsing, omzetting

- 27.1. Op een besluit van de Algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de Algemene vergadering tot omzetting van de Coöperatie in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

#### Artikel 28. Ontbinding

- 28.1. De Coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.

Als de Coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het Bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

De boeken en stukken van de ontbonden Coöperatie blijven gedurende de door

de wet voorgeschreven periode nadat de Coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het Bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

- 28.2. De Coöperatie wordt bovendien ontbonden door:
- insolventie nadat de Coöperatie in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet vermelde gevallen.

#### Artikel 29. Vereffening

- 29.1. Het Bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de Coöperatie, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
- 29.2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de Coöperatie zich in liquidatie. De Coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de Coöperatie uitgaan, moet "in liquidatie" aan de naam van de Coöperatie worden toegevoegd.
- 29.3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt het batig saldo uitgekeerd aan de Leden overeenkomstig de wet. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De Coöperatie houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

#### Artikel 30. Reglementen

- 30.1. De Algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen of wijzigingen.
- 30.2. Naast de vastlegging van de regels en voorschriften die gelden voor specifieke Projecten, kan een Reglement nadere regels geven over onder meer het Lidmaatschap, de introductie van nieuwe Leden, de verplichtingen van specifieke Projectleden, de contributie, de werkzaamheden van het Bestuur en/of de directie, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. Een Reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.
- 30.3. Op een besluit van de Algemene vergadering tot wijziging van een Reglement, is het bepaalde in artikel 26, leden 1 tot en met 3 en 5, zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

#### **OVERGANGSBEPALING**

**In tegenstelling tot het bepaalde in artikel 17 wordt de voordracht voor de leden van de Raad van Toezicht voor de eerste maal gedaan door het Bestuur.**

#### **SLOTBEPALINGEN.**

De comparant is mij, notaris, bekend en heeft zich gelegitimeerd met daartoe bestemd document.

Waarvan akte vandaag in minuut is verleden te Veenendaal.

De inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht.  
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze verklaard op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte de concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.  
Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de comparanten en mij, notaris, ondertekend om